



Splošna knjižnica Ljutomer

**POROČILO O DELU
za leto
2018**

1 UVOD

Letno poročilo Splošne knjižnice Ljutomer za leto 2018 daje vpogled v delo zavoda v preteklem letu. Pojasnjuje prizadevanje knjižnice za uspešno opravljanje njene primarne dejavnosti in njeno vlogo pri popularizaciji, vzpodbujanju in širjenju bralne kulture.

Pojasnjuje vpetost knjižnice v lokalno okolje in proces vseživljenjskega učenja.

Poročilo vsebuje pregled v ostalih notranjih organizacijskih enotah.

Pojasnjuje finančne kazalnike in uspešnost načrtovanih ciljev.

Pripravljeno je na podlagi podatkov, ki so jih pripravili strokovni delavci in računovodska služba, ter iz izpisov v programski opremi COBISS.

1.1 Predstavitev

Javni zavod Splošna knjižnica Ljutomer je bil ustanovljen 7. 5. 2004 z Odlokom o ustanovitvi (Uradno glasilo občine Ljutomer, št. 5/2004).

Splošna knjižnica Ljutomer opravlja javno službo na področju knjižnične dejavnosti za območje občin Ljutomer, Križevci, Razkrižje in Veržej.

Knjižnična dejavnost je namenjena 17.769 prebivalcem, ki so dne 31. decembra 2018 imeli stalno bivališče na območju vseh štirih občin. Člani in uporabniki knjižnice prihajajo tudi iz drugih okoliških občin, preko vstopanja s svetovnega spleta na domačo stran knjižnice in modula COBISS/OPAC v lokalno bazo, pa tudi mnogo širše, saj navedene aplikacije ponujajo informacije o zalogi knjižnice vsej zainteresirani javnosti v Sloveniji in drugod po svetu.

Po Pravilniku o osrednjih območnih knjižnicah je knjižnica kategorizirana za osrednjo knjižnico. Na podlagi razvida, ki ga je pripravila strokovna služba Narodne in univerzitetne knjižnice (NUK-a), je po odločbi Ministrstva za kulturo (MK) glede na izpolnjevanje pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti uvrščena med srednje razvite knjižnice (Odločba Ministrstva za kulturo št. 612-173/2010/28, z dne 28. 4. 2011).

Znotraj Splošne knjižnice Ljutomer delujejo **organizacijske enote**:

- Knjižnica
- Muzej
- Galerija
- Kino

Javni zavod Splošna knjižnica Ljutomer pa zastopa in predstavlja direktor.

Organi Splošne knjižnice Ljutomer so:

- direktor,
- svet zavoda.

Osnovni podatki

Naziv: SPLOŠNA KNJIŽNICA LJUTOMER

Sedež: Glavni trg 2, 9240 Ljutomer

Matična št.: 5052432

Davčna št.: 14865483

Tel.: (02) 584 12 36, (02)581 17 58

Bibliofon: 031 90 90 23

OE Muzej

Tel.: 02) 581 12 95

OE Galerija

Tel.: (02) 581 17 58

OE Kino

Sedež: Prešernova 20

Tel.: (02) 581 12 94

E-pošta: knjiznica@lju.sik.si

Spletni naslov: www.knjiznica-ljutomer.si

Zaposleni v Splošni knjižnici Ljutomer na dan 31. 12. 2018:

- **strokovni delavci:** Edita Šerc, Jasna Branka Staman, Srečko Pavličič, Aleksandra Šömen, Sonja Rožman, Nataša Kosec (projekt Podajamo si roke in rastemo, Ministrstvo za kulturo, april 2018-marec 2019)
- **Direktorica:** Vesna Laissani;
- **čistilka:** Marija Brunčič.

2 POSLOVNO POROČILO

Organizacijske enote Splošne knjižnice Ljutomer

2.1 Dejavnost knjižnice

- ⌚ zbira, obdeluje, hrani in poseduje knjižnično gradivo,
- ⌚ zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- ⌚ izdeluje knjižnične kataloge, podatkovne zbirke in druge informacijske vire,
- ⌚ posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- ⌚ sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- ⌚ pridobiva in izobražuje uporabnike,

- ⌚ informacijsko opismenjuje,
- ⌚ varuje knjižnično gradivo, ki je kulturni spomenik,
- ⌚ opravlja drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- ⌚ sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- ⌚ zbira, obdeluje, varuje in poseduje domoznansko gradivo,
- ⌚ zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- ⌚ organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- ⌚ organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- ⌚ organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo, prodaja kulturno-umetniška dela, izdaja kataloge, programe, brošure, plakate, almanahe, umetniške monografije in druge kulturno-izobraževalne ponudbe,
- ⌚ prireja seminarje, strokovna posvetovanja, tečaje, strokovna predavanja za interesna področja občanov,
- ⌚ pripravlja in izdeluje vse vrste publikacij v knjižni in neknjižni obliki.

Enota Muzej

- ⌚ opravlja muzejsko dejavnost in izvaja programe po mreži dejavnosti za muzeje,
- ⌚ organizira in pripravlja stalne in občasne razstave s področja muzejske dejavnosti,
- ⌚ sistematično zbira, ureja, dokumentira in proučuje muzejsko gradivo,
- ⌚ izvaja publicistično in pedagoško dejavnost.

Enota Galerija

- ⌚ opravlja galerijsko dejavnost in izvaja programe galerijske mreže,
- ⌚ skrbi za Trstenjakovo zapuščino in stalno zbirko galerije,
- ⌚ skrbi za druga likovno umetniška dela,
- ⌚ oblikuje letni koledar kulturnih prireditev v občini.

Enota Kino

opravlja naloge kinematografske dejavnosti po programu in v skladu s statusom kina Ljutomer, kot dela mreže dejavnosti, kakor to določa akt o ustanovitvi. Enota kino je začasno zaprta. Prijavili smo se na projekt LAS Prlekija (prijavitelj TKD Festival, Grossmann Ljutomer) za projekt Art kino center in Odprti kino Prlekije. Ostali partnerji: Občina Ljutomer, Križevci, Veržej, Razkrižje, Vrtec Ljutomer, OŠ IC Ljutomer in GFML Ljutomer. Projekt traja od novembra 2017 do junija 2018. Kino predstave so enkrat tedensko za otroke in odrasle.

Pogoji za izvajanje knjižnične dejavnosti

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti Splošne knjižnice Ljutomer

Delovanje Splošne knjižnice Ljutomer za leto 2009 izhaja iz naslednjih predpisov:

- Ⓢ Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02),
- Ⓢ [Zakon o zavodih](#) (Uradni list RS 12/91, 45/94, 8/96, 36/00, 126/06),
- Ⓢ Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 96/2002, 56/2008 UPB1),
- Ⓢ Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/2003),
- Ⓢ Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/2003) in Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih za izvajanje dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 70/2008),
- Ⓢ Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS št. 88/2003),
- Ⓢ Pravilnik o načinu določanja stroškov osrednjih območnih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),
- Ⓢ Standardi za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015),
- Ⓢ [Pravilnik o razvidu knjižnic](#) (Uradni list RS, 87/01, 96/02 in 105/2003),
- Ⓢ [Pravilnik za izdajo dovoljenja za vzajemno katalogizacijo](#) (Uradni list RS 127 5342/2004, 107/2008),
- Ⓢ Pravilnik o izvajanju knjižničnega nadomestila (Uradni list RS, št. 42/2004),
- Ⓢ Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (ZBDS, 1995),
- Ⓢ [Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji](#) (Uradni list RS 45/1994 s spr. in dop.),
- Ⓢ Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08),
- Ⓢ [Zakon o računovodstvu](#) (Uradni list RS 23/99),
- Ⓢ Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999 in sprem.),
- Ⓢ [Zakon o varnosti in zdravju pri delu](#) (Uradni list RS 59/99),
- Ⓢ [Pravilnik o napredovanju zaposlenih v javnih zavodih na področju kulture](#) (Uradni list RS 41-1685/94),
- Ⓢ [Zakon o javnih uslužbencih](#) (uradno prečiščeno besedilo), (Uradni list RS, št. 35/2005),
- Ⓢ [Zakon o sistemu plač v javnem sektorju](#) (Uradni list. RS 56/02 s sprem.),
- Ⓢ Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/2009),

- ⌚ Pravidnik o določitvi obsega sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter o določitvi nejavnih prihodkov pri izvajanju javne službe, ki se štejejo v prihodke iz prodaje blaga in storitev na trgu, v javnih zavodih in agencijah na področju kulture ter na Radio-televiziji Slovenija (Uradni list RS, št. 7/2009),
- ⌚ Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 94/2004),
- ⌚ [Zakon o varstvu osebnih podatkov](#) (Uradni list RS 86/04),
- ⌚ Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), (Uradni list RS, št. 16/2008),
- ⌚ Manifest o splošnih knjižnicah, 1995,
- ⌚ Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Splošna knjižnica Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 5/2004),
- ⌚ Pravidnik o splošnih pogojih poslovanja Splošne knjižnice Ljutomer,
- ⌚ Pravidnik o splošnih pogojih poslovanja Splošne knjižnice Ljutomer, OE Muzej,
- ⌚ Pravidnik o organizaciji in izvedbi dejavnosti OE Galerija,
- ⌚ Strateški načrt Splošne knjižnice Ljutomer za obdobje 2009–2013,
- ⌚ Strateški načrt Splošne knjižnice Ljutomer za obdobje 2014–2019,
- ⌚ ter drugih zakonskih aktov in predpisov, dokumentov zavoda.

Splošna knjižnica Ljutomer sodeluje z drugimi kulturnimi in izobraževalnimi ustanovami ter društvi v občini(ah) in širše.

Strokovno knjižnica sodeluje z osrednjo območno knjižnico – Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota, kamor kot osrednja knjižnica tudi spada.

OE Muzej in OE Galerija se povezujeta z muzeji in galerijami v drugih občinah (Murska Sobota, Lendava ...).

Poslanstvo Splošne knjižnice Ljutomer je omogočiti vsem prebivalcem Občin Ljutomer, Križevci, Veržej in Razkrižje ter po potrebi tudi drugim uporabnikom ter zainteresiranim dostop do knjižničnega gradiva in informacij ter informacijskih in kulturnih storitev, kot je to določeno v zakonih in drugih predpisih in opredeljeno v aktih Splošne knjižnice Ljutomer.

V Letnem načrtu nakupa knjižničnega gradiva za leto 2019 smo opredelili, kako bomo dopolnjevali in razvijali našo knjižnično zbirko, da bo izbor knjižničnega gradiva v zbirki usklajen z našim poslanstvom, posvetili se bomo ranljivejšim skupinam prebivalstva.

1.2 Organi zavoda:

Novi člani sveta, imenovani za mandat 5 let (2020). Svet se je konstituiral 20. 2. 2015.

- Vida Mihalič, predsednica
- Janko Magdič, član
- dr. Simona Menoni, članica
- dr. Miran Puconja, član
- Lidija Belovič, članica, predstavnica uporabnikov
- Sonja Rožman, predstavnica delavcev
- Aleksandra Šoemen, predstavnica delavcev

1.3 Kadri

Program v letu 2018 je bil 100% realiziran v okviru javne službe in drugih predpisanih aktov.

V Splošni knjižnici Ljutomer so v letu 2018 delali 3 višji knjižničarji, knjižničarka in bibliotekarka. Po sistemizaciji delovnih mest imamo prosto delovno mesto knjižničarja s VI. stopnjo izobrazbe. V muzeju je zaposlen 1 muzejski delavec, galerijsko dejavnost pa pokrivamo z obstoječim kadrom iz knjižnice. Delovno mesto strokovni delavec v galeriji je nezasedeno. Strokovni delavec muzeja se je 19. 6. 2018 upokojil. Delo smo začasno nadomestili s sodelavcem, višjim knjižničarjem, ki je usposobljen za delo v muzeju in vodenje po mestu.

Javnih del v letu 2017 zaradi zmanjšanih finančnih sredstev nismo zaposlovali.

Računovodska služba se opravlja na Občini Ljutomer. Delo z računovodstvom je zaradi dislokacije na občini oteženo, veliko je priprav in razlag, administrativno delo smo razdelili med sodelavce v zavodu. Določena administrativna dela je prevzela direktorica in drugi sodelavci.

1.4 Prostorski pogoji

Knjižnica

Knjižnica razpolaga s cca. 680 m², v dveh nivojih mestne hiše.

V prvem nadstropju so naslednji prostori: nabava, čitalnica z 20 do 25 sedeži, oddelek za odrasle z izposajo, prostor za obdelavo in domoznanska zbirka, skladišče, računalniški kotiček. in pisarna direktorja.

V drugem nadstropju so: oddelek za otroke in mladino z izposojjo, skladišče, arhiv, prostor za pravljичne ure, računalniški kotiček.

Omenjeni prostori so namenjeni nabavi, obdelavi, izposoji, postavitvi gradiv, izobraževanju uporabnikov, aktivnostim za mlade in odrasle uporabnike ter informacijski dejavnosti.

Knjižnično gradivo je locirano v knjižnici, skladišču in premični zbirki. Knjižnično gradivo je dostopno na lokacijah v Splošni knjižnici Ljutomer ter na izposojevališču Razkrižje in v Domu starejših občanov Ljutomer.

2.5 Izgradnja knjižnične zbirke:

V letu 2018 je knjižnični fond znašal **92.664** enot knjižničnega gradiva in je bila odprta za uporabnike vsak delavnik od torika do petka od 8. do 16. ure, ob sredah od 8. do 18. ure, ob sobotah od 8. do 13. ure. Odprtost knjižnice za uporabnike je bila predpisanih 47 ur tedensko.

V knjižnico je bilo v letu 2018 včlanjenih skupno **3661** aktivnih članov. V letu 2018 smo s sredstvi Ministrstva za kulturo in sredstvi občin kupili **2077** enot knjižničnega gradiva. V skladu z določili pogodb o sofinanciranju tega gradiva, smo nakupe realizirali predvsem z iskanjem najugodnejšega ponudnika oziroma s kupovanjem knjižničnega gradiva na sejnih in ob akcijah različnih založniških hiš.

Pri nakupu knjižničnega gradiva so se upoštevali standardi za splošne knjižnice ter priporočila Ministrstva za kulturo. Razmerje naslovov med gradivom za odrasle in otroke oz. mladino je v obsegu 70:30 (standard 70:30), razmerje naslovov med strokovnim in leposlovnim gradivom pa **52:48** (standard 60:40). Mladina ima **561** naslovov literarnih del.

Od skupnega obsega nakupa predstavljajo **11 %** enot publikacije, katerih izdajo je finančno podprlo Ministrstvo za kulturo v okviru založniških programov in projektov. Delež nakupa leposlovja slovenskih avtorjev in prevodov zahtevnejših tujih del je enot.

V čitalnici je voljo **148** naslovov serijskih publikacij.

Za potrebe uporabnikov si je knjižnica gradivo, ki ga ni imela v svoji zbirki, medknjižnično izposojala v drugih slovenskih knjižnicah. Prav tako je medknjižnično izposojala gradivo iz svojega fonda. Medknjižnična izposoja je potekala v programski opremi COBISS-3/Medknjižnična izposoja.

Medknjižnična izposoja iz naše knjižnice je bila realizirana 100% (85 izposoj, 15 naročil Splošne knjižnice Ljutomer in 70 medknjižnične izposoje gradiva naših članov iz drugih knjižnic).

Nabava in obdelava knjižničnega gradiva je potekala v programskih opremah COBISS3, v segmentih Nabave, Zaloge in Serijskih publikacij. Prijavili smo se na razpis Ministrstva za kulturo za nabavo knjižničnega gradiva in prejeli sredstva po razpisanih kriterijih.

V letu 2018 smo zagotovili dostop do e-knjig Biblos in dokupili 330 naslovov e-licenc (osnovni paket je 218, dokupili smo še 112 dodatnih licenc).

Predvidevamo, da se bo s tečaji in širjenjem računalniške pismenosti tudi pri odrasli in starejši populaciji interes za e-knjigo dvignil.

2.6 MLADINSKI ODDELEK:

Leto 2018 je bilo na mladinskem oddelku tako kot vselej prežeto z ustvarjalno dinamiko, biblio-pedagoškimi projekti z vrtci, šolami in ostalimi skupinami, porastom obiskov bralcev ter izposoje gradiva. Pripravili smo naslednje dejavnosti:

a) PRAVLJIČNE URE:

- od 1. oktobra (**Teden otroka**) do konca aprila (Svetovni dan knjige); vsak ponedeljek v tednu,

- številne pravljичne ter biblio-pedagoške ure z vrtci, osnovnimi šolami iz naših in zunanjih občin, gimnazijo ter drugimi ustanovami (tako pri nas kot v ustanovah),

- pravljična ura ob občinskem prazniku v Parku I. slovenskega tabora (16.-18. avgust 2018) ,

- čitalnica na prostem ob občinskem prazniku v Parku I. slovenskega tabora (17. 8. 2018),

- **11. mini festival PRAVLJICE POD HRASTI** v Parku I. Slovenskega tabora (od 16. – 18. 8. 2018) je bil posvečen naslednjim tematikam: živali, pravljice, ustvarjalnost. Izvedli smo ustvarjalno delavnico z Vrtcem Ljutomer. Jasna Branka Staman in Aleksandra Šömen iz Splošne knjižnice Ljutomer sta izvedli pravljične ure v parku. Otroci so uživali ob lutkovni predstavi »Čarobno BO-JA drevo« v izvedbi Renate Brglez.

b) PRAVLJICE ZA ODRASLE

21. marca 2018 smo v sodelovanju z Mariborsko knjižnico izvedli že 7. tradicionalne **Pravljice za odrasle**, na katerem je sodelovalo 7 slovenskih knjižničark/ knjižničarjev in pravljičark, glas-bena gostja pa so bili učenci OŠ Veržej.

c) PROJEKT RASTEM S KNJIGO

je nacionalni projekt, ki ga naša knjižnica uspešno izvaja že vrsto let z Javno agencijo za knjige, Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za šolstvo in šport ter Zvezo splošnih knjižnic z namenom dviga bralne kulture. Skozi literarno bralno popotovanje se sedmošolci in dijaki 1. letnikov Gimnazije Frana Miklošiča srečujejo z dobro slovensko in svetovno literaturo, k nadaljnjemu odkrivanju vrhunskih del domačih mladinskih avtorjev pa jih vsako leto nagovarja knjižno darilo.

d) BIBLIOPEDAGOŠKE URE, PRAKSE TER OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE z najavljenimi skupinami iz vrtec, osnovnih šol iz naših in zunanjih občin ter gimnazije. Z različnimi oblikami dela (delavnice, hospitacije, razstave, enodnevne prakse).

Sodelujemo z gledališkim oddelkom Gimnazije Franca Miklošiča, decembra smo izvedli pravljičico o Veverici, ki se je možila. Bilo je lepo doživetje za otroke in starše.

Z GFML In DSO Ljutomer sodelujemo v skupnem projektu »**Medgeneracijsko branje, bralne urice**« **že četrto leto.**

Modul otroci v vrtcu in knjižnici (Splošna knjižnica Ljutomer, Gimnazija Franca Miklošiča in Ljutomer in Vrtec Ljutomer) - pravljičice in delavnice na temo jesen izvajata sodelavki mladinskega oddelka.

e) RADIJSKI KNJIŽNI SEJEM

Oddaje za Radijski knjižni sejem (Pomurski val) izmenično vsak drug mesec izvajata Edita Šerc in Aleksandra Šömen. Naš oddelke poroča tudi o mladinski literaturi. Oddaj je cca. 20, direktorica mesečno gostuje na radiu Maxi in promovira vse naše aktivnosti (knjižnica, muzej, galerija in vabi na stalno razstavo Anteja Trstenjaka).

f) POSTAVITEV KNJIGOBELŽNICE v občini Križevci pri Ljutomeru

V občini Križevci pa smo otvoritev Knjigobelžnice planirali meseca septembra 2017 ob občinskem prazniku (realizacija januar 2018). Knjigobelžnica je zelo dobro obiskana, sodelavka, ki je na projektu Podajamo si roke in rastemo, mesečno skrbi za vse postavljene Knjigobelžnice (Ljutomer, Križevci in Veržej).

g) ROČNODELSKE DELAVNICE

Delavnice občasno izvajamo z zunanjimi sodelavci ali pa sami (Valentinova, Velikonočna, jesenska, zimska delavnica, delavnica izdelovanja nakita, voščilnic, angleške pravljičice za otroke

izvaja sodelavka na projektu iz OŠ Ivan Cankar Ljutomer itd.). Vse delavnice so zelo dobro obiskane.

h) LITERARNA, USTVARJALNA SREČANJA TER DRUGI PROJEKTI:

Sodelovanje z drugimi zavodi v Ljutomeru: Sodelovanje s POŠ Cvetko Golar Ljutomer se nadaljuje. Članice Bralnega kluba hodijo na pravljíčne ure z učenci, projekt se imenuje Beri z menoj.

V VIZ Veržeu smo v letu 2018 izvajali mesečne aktivnosti Bralno-potovalna malhe s pravljíčno ura in menjavo naročenih knjig. Sodelovanje je zelo dobro sprejeto.

Dom Lukavci in bivalna enota Lukavci (na 14 dni aktivnosti Bralno-potovalne malhe, arhivski filmi, Knjigobežnica,...).

Teden vseživljenjskega učenja maj 2018 (predavanja, promocija, razstava, ogledi, bralni klub).

Teden otroka (5.- 9. oktober 2018) – aktivnosti po programu javnega zavoda (projekt Rastem s knjigo, pravljíčna ura, ogledi knjižnice, muzeja in galerije Anteja Trstenjaka z aktualno razstavo.

Dan splošnih knjižnic (20. november 2018) : pesniški bombončki, prireditve Gostija v deželi branja (številni dogodki in aktivnosti, vseslovenska aktivnost).

Prešernov dan (3. december 2018) – Prešernovi pesniški bombončki, razstava njegovih del, pravljíčne ure na tematiko.

i) LIKOVNE IN RAZISKOVALNE RAZSTAVE:

Pripravimo jih sami ali z zunanjimi sodelavci iz osnovnih šol, vrtcev ali bralci: Prešernov dan, Valentino, razstava o pomladi, Moja najljubša knjiga, Hans. C. Andersen, Slovenska izvorna slikanica, Gremo v šolo, nominiranci Večernice, Primož Trubar – dan reformacije, Koledniki prihajajo, spominske razstave ob jubilejih slovenskih literatov itd.

Letno pripravimo veliko priložnostnih razstav glede na tematske sklope v vrtcih.

j) IZOBRAŽEVANJE KNJIŽNIČARJEV IN NADGRAJEVANJE ZNANJA

s seminarji, ki jih organizira in izvaja Izum Maribor, ali seminarji in srečanja iz biblio-pedagoškega področja.

Strokovna izobraževanja na temo Cobiss 3/izposoje, nabave, inventure, strokovnih zadev, srečanje knjižničarjev Pomurja v poletnih mesecih v Knjižnici Zagreb (avgust 2018).

2.7 ODDELEK ZA ODRASLE:

»Medgeneracijsko branje« je skupni projekt Splošne knjižnice, Gimnazije Franca Miklošiča in Doma starejših občanov v Ljutomeru. Projekt je lani vodila in koordinirala Zveza bibliotekarskih društev Slovenije. Projekt izvajamo že četrto leto, projekt obiskuje od 15-20 dijakov.

S projektom smo nadaljevali vsak drugi torek ali druge dni od 9.30 do 10.30 ure (4-6 dijakov vsak teden bere starostnikom). Projekt je zelo dobro sprejet pri obeh skupinah, knjižnica koordinira izvedbo in pomaga pri izboru literature, motivaciji,...

13. 6. 2018 smo imeli zaključno prireditev s podelitvijo priznanj in kulturnim programom v Domu starejših Ljutomer. Projekt bomo nadaljevali tudi naslednje šolsko leto.

2. Bralna značka za odrasle 2018/2019 je letos potekala od 1. 10. 2018, pa do Noči knjige, 22. 4. 2018. Ponudili smo izbor 68 knjig. Naredili smo reklamo po javnih zavodih, podjetjih, občini, v občinskem svetu, na Društvu upokojencev, v Domu starejših občanov Ljutomer, GFML in ostalih partnerskih organizacijah. V projekt, ki se je začel 1. oktobra 2018 in bo trajal do 22. aprila 2019, smo uspeli pritegnili posameznike, javne institucije, društva, gospodarske družbe z namenom, da Ljutomer in ostale občine (Križevce, Veržej in Razkrižje) spremenimo v bralna mesta.

V projektu je sodelovalo 52 udeležencev. Izvedli smo kulturni program z GFML Ljutomer. Projekt je uspel in na koncu smo se še neformalno družili.

V Razkrižju smo naredili prirejeno bralno značko iz nabora knjig iz prejšnje sezone (5-6 udeležencev).

V letu 2018 deluje Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer, kjer se sestajajo članice enkrat mesečno. Nabor aktivnosti je širši: misli o prebranih knjigah z ostalimi udeleženci bralne značke, knjige iz nabora bralne značke za odrasle, pobude za kulturno življenje mesta, znane osebnosti našega mesta, ogledi (Ljutomer, cerkev, Kog, Ljubljana), članice pripravijo predstavitev svoji literarnih del, ogledi starih fotografij, Slavičeve zapuščine, druženje z bralnim klubom iz Križevca in drugo. Vsak mesec ena članica pripravi tematiko za srečanje. Srečanja potekajo vsako tretjo sredo v mesecu. Udeleženk je 10-12. Poleg seznama za bralno značko so izrazile željo, da bi se več posvečalo domačim avtorjem Pomurja.

Deluje tudi **Bralni klub, ki ga vodi članica Cilka Jakelj**, vsako prvo sredo v mesecu. Vsak mesec se članice kluba pogovarjajo o izbrani tematiki in knjižnih avtorjih po mesečnih seznamih knjig, sodelujejo v bralni znački za odrasle, organizira se končni izlet (Jeruzalem). Sodelovanje

je vzpostavljeno z bralnim klubom iz Gornje Radgone-skupne aktivnosti, končni izlet, izmenjava idej in pobud.

Igranje šaha ob ponedeljkih ob 14.00 uri v čitalnici, Filmski popoldnevi v DSO Ljutomer (vsako prvo in tretjo sredo v mesecu), do sedaj 3 izvedbe, zelo dobro sprejeto pri stanovalcih.

Dodatna aktivnost za DSO Ljutomer.

4. Čajanke in predstavitve knjig:

Sreda, 17. 1. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, pogovor s pisateljem Alešem Štegroj o novi knjigi Neverend.

Četrtek, 18. 1. 2018 ob 9. uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer - ALERGIJE, BIORESONANCA, BOWNOVA TERAPIJA, predavatelj Martina Zamuda, bioresonančni terapevt, zdravilec

Torek, 23. 1. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer: Predstavitev knjige domačina, dr. Mitja Krajncana, »Od igre do projekta«.

Torek, 30. 1. 2017 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer: Bene Behrič, Zeliščarstvo Bene, predavanje o BORELIOZI.

Jubilejna razstava umetnika Ignaca Premoša v galeriji Anteja Trstenjaka v Domu kulture Ljutomer.

Četrtek, 1. 2. 2018 ob 16.30 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer – Izobraževalna delavnica za Srečno 2018 (zdravje, vremenski vplivi, prehrana, odnosi in drugo v letu 2018), Darja Kološa Dao instruktor iz Maribora

150- letnica prve Čitalnice v Ljutomer (2. 2. 1868), prireditve kot uvod v 150 let Čitalnice v Ljutomeru v petek, 9. 2. 2018 v čitalnici Splošne knjižnice Ljutomer.

Sobota, 10. 2. 2018 ob 9.30 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, Predavanje o homeopatiji, Vesna Gorjanc, dr. med.

Četrtek, 15. 2. 2018 ob 9.00 uri – Čajanka v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, predavatelj mag. Matej Bezgovšek, tematika »Erbenobili«, Spagirika je najstarejša zeliščna tradicija (utemeljen znanstven sistem 250 let pred homeopatijo).

Četrtek, 22. 2. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, predstavitev knjige Sveti boj, avtorja Vlada Žabota.

Sreda, 28. 2. 2018 ob 9.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, Čajanka in predavanje o NEVROFIZIOTERAPIJI, KONCEPT BOBATH, Bio-resonančni center Murska Sobota, predava Tanja Drumlič.

Razstava v galeriji Anteja Trstenjaka od 2. 2. 2018, dijaki Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer.

Sreda, 21. 3. 2018 ob 18.00 uri v Poročni dvorani Ljutomer – PRAVLJICE ZA ODRASLE

Četrtek, 29. 3. 2018 ob 9.00 uri – Čajanka in potopisno predavanje Očarljivi in divji BORNEO, muzej Splošne knjižnice Ljutomer

Razstava v galeriji Anteja Trstenjaka v sklopu prireditve Karitas Ljutomer

Četrtek, 5. aprila 2018 ob 18.00 uri –Simona Eržen, predstavitev Azijske diagonale a kolesom (Vietnam-Laos-Kambodža-Tajska) v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer

Sreda, 11. 4. 2018 ob 18.00 uri -Ustvarjanje prostorov za življenje –odpravljanje nereda, Jana Lavtižar, muzej Splošne knjižnice Ljutomer

Četrtek, 12. 4. 2018 ob 9.00 uri – Čajanka s predstavitvijo Bio soka mlade pire (Zeleno bogastvo), Branko Kruh, v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer

Četrtek, 12. 4. 2018 ob 19.00 uri –razstava ZPKZ Dob v galeriji Anteja Trstenjaka

Sreda, 18. 4. 2018 ob 9.00 uri –Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer.

Četrtek, 19. 4. 2018 ob 18.00 uri, predavanje Strokovno delo psihologa v zaporu (ob razstavi zapornikov iz Doba v galeriji Anteja Trstenjaka Ljutomer), predava Uroš Prelog. univ. dipl. psih. v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer

Sobota, 21. 4. 2018 ob 18.00 uri v predstavitev knjige Roberta Gorjaka, »Slovenija, vinska dežela« v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer

Ponedeljek, 23. 4. 2018 ob 17.00 uri –podelitev priznanj Bralne značke za odrasle s predstavitvijo e-knjig Biblos (poročna dvorana mestne hiše).

Torek, 8. maj 2018 ob 18.00 uri –Novi 50+ je poudarek na energiji, ki se sprosti, ko otroci odletijo iz gnezda in ko se nam ni treba gnati za kariernimi dosežki, imamo pa še toliko dati - torej kako usmerjati svojo energijo čim bolj ustvarjalno, da bodo to v resnici najlepša leta našega življenja. Jana Lavtižar, muzej Splošne knjižnice Ljutomer.

TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA 2018

Torek, 15. 5. 2018 ob 18.00 uri Zmajeva črta, Tomi Gjerkeš, muzej Splošne knjižnice Ljutomer.

Četrtek, 17. 5. 2018 ob 9.00 uri –Čajanka, predavanje Tradicionalna kitajske medicine, Nuša

Sreda, 23. 5. 2018 ob 9.00 uri –Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer

16. in 17. avgust 2018, 11. Festival Pravljič pod hrasti, park 1. slovenskega tabora

20. 8. 2018 ob 18.00 uri –Dnevi poezije in vina 2018 (gostovanje), večer s španskimi pesniki in pesnicami, park 1. slovenskega tabora.

Začetek Bralnega kluba Cilke Jakelj prvo sredo v mesecu -5. 9. 2018 (Golarjeva hiša)

Torek, 18. 9. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer –Predstavitev knjige »Konj kasač od A do Ž«, avtorici Maja Vičar in Aleksandra Žunič (sodelovanje Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer in Kasaškega kluba Ljutomer in Filozofsko fakulteto Univerze v Mariboru)

Začetek Bralnega kluba Splošne knjižnice Ljutomer tretjo sredo v mesecu -19. 9. 2018 ob 9.00 uri - (ogled na Kogu-zgodovina Koga)

Bralna značka za odrasle 2018 (začetek 20. oktobra 2018)-priprava zloženke z naborom knjig
Torek, 25. 9. 2018 ob 18.00 uri–Predstavitev knjige Ludvika Rudolfa, Mala Nedelja-»Iz preteklosti v sedanost za prihodnost« v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer

Četrtek, 27. 9. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer Cikel ruskega filma –»Čas prvakov«.

Teden otroka (začetek oktobra 2018) – »**Knjižna olimpijada**« - zabavne igre s knjigami in gibanjem po knjižnici, muzeju in galeriji

Medgeneracijsko branje v Domu starejših Ljutomer (dogovor GFML) vsak teden po dogovoru
V četrtek, 4. oktobra 2018 ob 18. uri - Predavanje Sanje Lončar-Naravne rešitve za možgane, muzej Splošne knjižnice Ljutomer

Četrtek, 10. 10. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer–predstavitev kuharske knjige »Mešam, kuham in uživam«, DU Ljutomer, Sekcija za ohranjanje kulturne dediščine

Četrtek, 18. 10. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer-Predstavitev knjige Sandi Horvat Moja pot. Moderatorica n Rahela Hojnik Kelenc, iz Lendave

Četrtek, 25. 10. 2018 ob 18.00 uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer, Cikel ruskega filma-»Trije dnevi do pomladi«.

Četrtek, 22. 11. 2018 ob 9. uri v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer-Čajanka in potopisno predavanje v izvedbi Izidorja Furjana

Četrtek, 22. 11. 2018 ob 18.00 uri v galeriji Anteja Trstenjaka Ljutomer –skupinska članska razstava likovnih del PPZDU.

Četrtek, 29. 11. 2018 ob 18.00 uri – Progasta plovba, ruski film v muzeju Splošne knjižnice Ljutomer.

Torek, 18. 12. 2018 ob 18.00 uri ruski film, »Pridi me pogledat« v muzeju Splošna knjižnice Ljutomer.

Četrtek, 20. 12. 2018 ob 18. uri, razstava likovna sekcija Silvo Prelog KD Ivan Kaučič Ljutomer v galeriji Anteja Trstenjaka Ljutomer.

Od septembra do decembra 2018 poteka: šah ob ponedeljkih ob 14. uri v čitalnici, Medgeneracijsko branje vsak drugi torek dopoldne v Domu starejših Ljutomer, arhivski filmski popoldnevi v DSO Ljutomer po dogovoru, bralna kluba (gostovanje bralnega kluba Cilke Jakelj prvo sredo in bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer tretjo sredo v mesecu). Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer si je za leto 2018 zadal cilj o promociji in obujanju pomembnih osebnosti Prlekije, posebej žensk bo Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer nadaljeval (pobuda za spominsko sobo dr. Matije Slaviča v župnišču občine Križevci, družina Potočnik in skrb za glasbeno vzgojo,...).

Oktobra 2018 smo pričeli z Bralno značko za odrasle 2017/18, na seznamu je 68 knjig, zanimanje za bralno značko raste. K izbranim knjigam nabavimo še vsaj 1 dodatni izvod knjige. Imamo jih še vedno premalo glede na povpraševanje. Izposojevališče Razkrižje ima svoj letni nabor knjig za bralno značko. Vsako leto je 5-6 udeležencev.

Projekt Ministrstva za kulturo 2018 »Podajamo si roke in rastemo«

Sodelavka na projektu Podajamo si roke in rastemo skrbi za naslednje aktivnosti:

- sodelovanje s stanovalci stanovanjske enote Doma Lukavci v Ljutomeru (izmenjava knjig in časopisov, tedensko ali na 14 dni, bralne urice, branje za osvojitve bralne značke za odrasle, ogledi galerije, Kmečkega muzeja Pristava, ustvarjalne delavnice: likovna delavnica v parku poleti, ustvarjanje z glino, barvanje izdelkov iz gline, sodelovanje na zaključni prireditvi Bralne značke za odrasle v mestni hiši ob Noči knjige, udeleževanje mesečnih predavanj, razstav in ogledi),
- nadaljevanje izvedbe projekta Bralno potovalna malha, ima 11 članov knjižnice, ki so bolni ali manj mobilni, obiskuje jih na domu, skrbi za menjavo knjig in časopisov. Člani so v naslednjih krajih: Ljutomer, Žerovinci, Ključarovci, Radomerje, Kamenščak, Lukavci in Logarovci),
- vodi Medgeneracijsko branje z dijaki GFML v DSO Ljutomer (že četrto leto),
- s stanovalci DSO, ki sodelujejo v Bralni znački za odrasle dostavlja rezervirane knjige in jih zamenja, vodi seznam prebranih knjig, (cca 6 stanovalcev),
- v občinskih Noviškah in glasilu Mavrični list (DSO Ljutomer) je zapisala prispevek z naslovom: „Podajamo si roke in rastemo“.
- gradivo, katerega ni na izposojevališču DSO in bi ga stanovalci želeli prebrati, jim ga dostavi, skrbi za rezervirani seznam gradiva članov v DSO,
- skrbi za seznam gradiva za Bralno značko, da ga sprti odložim na posebno knjižnično

- v projektu Bralno potovalna Malha obiskujem cca 20 uporabnikov knjižnice in 4 zunanje ustanove (Dom Lukavci, VVZ Veržej, Bivalna enota v Ljutomer 3, DSO Ljutomer).

Projekt se je zelo dobro »prijel« med uporabniki. Sodelavka ima izreden čut za starejše, zna jih pridobiti in motivirati za branje. Skrbi za Knjigobežnice v Ljutomeru, Veržeju in Križevcih.

Promocija zavoda: vsak mesec se promoviramo na Radio Maxi, na radiu Murski val, kjer govorimo o naših programih in aktivnostih, na spletni strani knjižnice, aktivna je tudi FB stran. Za vsak dogodek pa imamo promocijo z letaki, plakati in osebnimi vabili, na spletnih portalih, v lokalnih časopisih. Izšlo je cca. 6 člankov o knjižnici in njenih enotah (projekt Podajamo si roke in rastemo, galerijska dejavnost, muzej, domoznanstvo ipd.).

2.8 Domoznanska zbirka

Pri domoznanskem delu je bilo v preteklem letu urejenih kar nekaj področij po zaključenih mapah (npr.: kraji in ljudje, obrti, ljutomerski kasač, osebnosti...), kakor to največkrat iščejo uporabniki. Več kot šestdesetkrat je bila nudena strokovna pomoč pri seminarskih, diplomskih oz. magistrskih nalogah, kar je bilo kot končni izdelek knjižnici podarjeno v uporabo na področju zgodovine, domoznanstva in drugih ved. Področje domoznanstva je bilo angažirano pri pripravi vsakoletnega knjižničnega zbornika 26. Zgodovinski listi in pri samostojnih in zaključenih projektih. Na osnovi izkazanih potreb uporabnikov in članov knjižnice ter knjižničnega programa dela so bili realizirani naslednji

Aktivnosti v letu 2017:

1. Distribucija SAZU publikacij, 2.del.
2. Posredovanje in nabor gradiva in publikacij SAZU, dr. Preinfalk.
3. Celostna podoba projekta Podajamo si roke in rastemo
4. Nadaljevanje analize filma Prleško gostovanje 1972
5. Priprava člankov (Vestnik, Večer)
6. Priprava strokovnega članka za publikacijo Zgodovinski listi 2017
7. Projekt Občina na prostem: novosti iz mestne hiše
8. Publikacija Enorog in drugi tiskani zapisi po vnosu v knjižnični sistem
9. Diplomске in magistrske naloge (3 kandidati)
10. CIP (3 uporabniki)
11. Srečanje zmajev, Kozje 2018
12. Priložnostna razstava ob obletnici 1. svetovne vojne
13. Ureditev novosti DZ zbirke

14. Nadaljevanje analize filma Prleško gostovanje 1972

15. Priprava programa ob taborskem letu

2.9 Izposojevališče Razkrižje

Izposojevališče v Razkrižju deluje od leta 2005. Ima 3.800 enot gradiva, obrat izposoje je bil leta 2013 letno 1588 enot gradiva, leta 2014 se je zmanjšal na 866 enot gradiva. Članov, ki obiskujejo izposojevališče imamo 227, od tega 35 odraslih, ostalo so OŠ in srednješolci (aktivnih 69).

Izposojevališče Dom starejših Ljutomer

V letu 2018 smo postopno obnovili zbirko v izposojevališču Dom starejših Ljutomer. Iz 250 enot gradiva imamo sedaj cca. 1.500 enot gradiva. Ima cca. 30 aktivnih bralcev, vključeni so v Bralno značko za odrasle, izvajamo ostale kulturne aktivnosti-čajanke, predstavitve, prireditve, filmske popoldneve, zanimivosti mesta Ljutomer ipd.

3. OE Muzej

Muzej hrani naslednje muzejske zbirke:

**Taborsko gibanje na Slovenskem,
Splošno muzejsko zbirko Ljutomera,
Zbirko fotografij in filmov dr. Karola Grossmanna.**

Strokovni delavec muzeja se je v okviru svojega osnovnega programa dejavnosti (zbiranje, evidentiranje in varovanje muzejskih predmetov, pedagoške in raziskovalne dejavnosti), vključeval tudi v lokalne, interesne in v druge oblike dejavnosti, prireditve, razstave, simpozije, predavanja, izobraževanje...

Publicistična dejavnost (zbornik Zgodovinski listi - 2017)

Strokovni delavec muzeja je kot avtor prispevka in kot urednik pripravil zbornik Zgodovinski listi (letnik 2017, št. 25) za tisk. Zbornik je bil predstavljen občinstvu v mesecu marcu 2018.

Zgodovinski listi izhajajo že 26 let in redko katero mesto ima pokrito novejšo zgodovino, kot jo ima mesto Ljutomer. Vsako leto uspemo zbrati zanimive članke avtorjev iz našega mesta in širše, ki predstavijo različne tematike iz pretekle ali novejše zgodovine.

V letu 2019 bomo izdali 26. Zgodovinske liste, ki bodo imeli tematsko noto. Predstavili bomo Ljutomerske zgodbe, ki smo jih zbirali v letu 2017, ko smo praznovali 90. letnico pridobitve mestnih pravic Ljutomera.

Muzejski filmski večeri

Na prošnjo Doma starejših občanov iz Ljutomera je muzej za stanovalce doma v zimskih mesecih, od januarja do marca 2018 pripravil dva dokumentarne filme iz Arhiva R. Slovenije, Slovenskega filmskega arhiva (Trgatev v Jeruzalemu, več krajših filmov iz Obzornika).

Marca je bila predstavitev 25. številke zbornika Zgodovinski listi. Avtorje zbornika in njihove prispevke je predstavil urednik zbornika, strokovni delavec muzeja.

V zbirki fotografij in filmov dr. Karola Grossmanna so bile v organizaciji Splošne knjižnice Ljutomer izvedena tudi predavanja drugih avtorjev iz določenih tem.

Izvedeni so bili štirje ruski filmi v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana, Slovansko knjižnico in z Mednarodnim klubom slovenskih rojakov –RUSLO:

- Film Čas prvakov v aprilu 2018
- Film Trije dnevi do pomladi, oktober 2018
- Film Progasta plovba, november 2018
- Film Pridi me pogledat v decembru 2018.

Ruske filme predvajamo že tretje leto in so zelo dobro sprejeti med udeleženci in člani knjižnice. V letu 2019 bomo ponovno pristopili k sodelovanju.

Druge oblike dejavnosti

Strokovni delavec je nudil strokovno pomoč dijakom in študentom, drugim interesentom in posameznim institucijam pri informacijah in zbiranju podatkov iz arhiva muzeja in pri izposoji gradiva (seminarske in diplomske naloge, razstave, simpoziji, promocija kulturne dediščine in druge dejavnosti).

Razen strokovnega vodenja po stalnih zbirkah, so v dogovoru z mentorji potekale tudi učne ure iz določenih tem iz vsebine muzejskih zbirk.

Zbiralo in kopiralo se je arhivsko in publicistično gradivo (PAM in UK Maribor, PIŠK MS) za arhiv muzeja in raziskovalno dejavnost.

Prav tako se je odbralo in evidentiralo fotografsko gradivo iz terenskega dela preteklega popisa kulturne dediščine. Popis in zbiranje gradiva se nadaljuje.

Knjižnica muzeja se je dopolnjevala s periodičnimi zgodovinskimi tiski (Kronika, Zbornik soboškega muzeja, Zgodovinski listi, Zgodovinski zapisi) in nekaterimi strokovnimi knjigami.

Ponatisnila se je publikacija Taborsko gibanje na Slovenskem, ob 150-letnici 1. slovenskega tabora v Ljutomeru v nakladi 300 izvodov. Prav tako je bil ponatisnjen in dopolnjen vodnik stalne razstave Splošne muzejske zbirke Ljutomera v nakladi 300 izvodov.

V stalni muzejski zbirki (razstavi) Taborsko gibanje na Slovenskem se je skeniralo 172 fotografij s prikazom taborov in običajev na Slovenskem v času taborskega gibanja. Fotografsko gradivo se je preneslo z diapozitivov in odpisanega diaprojektorja, na novi medij -TV monitor. Ob 150-letnici taborskega gibanja, 5. avgusta 2018 je bil organiziran TABORSKI –MUZEJSKI VLAK. Vozil je iz parka v galerijo Anteja Trstenjaka v Domu kulture (razstava dijakov Franca Miklošiča Ljutomer o taborskem gibanju v Ljutomeru), do muzeja in stalne zbirke Anteja Trstenjaka Ljutomer. V vsaki ponujeni kulturni destinaciji si je razstavo ogledalo cca. 200 ljudi, kar je velik uspeh za organizatorja.

V letu 2018 si je muzejske zbirke (stalne razstave) in občasne razstave, filmske večere in druge organizirane prireditve pod strokovnim vodstvom ogledalo okoli **1700 obiskovalcev** (ocena). Pri tem niso vštete skupine učencev, ki so si ob obisku knjižnice ogledali tudi stalne zbirke muzeja (okoli 80). Strokovni delavec muzeja je vodil tudi skupine pri predstavitvi kulturnih znamenitosti Ljutomera in okolice. Med obiskovalci muzeja je bilo največ šolskih skupin, turističnih, strokovnih skupin in posameznikov, katerim je bil brezplačno na razpolago tudi muzejski promocijski material: muzejski vodiči, razglednice in drugo promocijsko gradivo, vključno z muzejskim zbornikom Zgodovinski listi.

Strokovni delavec se je 19. 6. 2018 upokojil. Začasno vodenje muzeja je prevzel sodelavec iz knjižnice, višji knjižničar, ki je usposobljen za vodenje po muzeju in bližnji okolici mesta Ljutomer.

5. OE Galerija Ante Trstenjaka Ljutomer

Sprejeti Program dela v OE Galerija za leto 2018 je bil v celoti realiziran, kakor je to razvidno iz priložene tabele s ponazoritvijo in statističnimi podatki.

Dodatne aktivnosti, ki so se skozi dogovorjene ali nujne projekte izvedle skozi leto, so posebej označene.

Načrtovana finančna konstrukcija OE Galerija za leto 2018 po FN Splošne knjižnice Ljutomer je zadostovala programu dela.

Pridobljena umetniška dela so ustrezno evidentirana in vnesena v Register kulturne dediščine.

Letos razpisa nismo imeli v klasični obliki (spletna stran), izbrali smo vloge, ki so že bile poslane v zadnjih dveh letih.

Povzetek razstav: v januarju 2018 je potekala razstava ob življenjskem jubileju Ignaca Premoš, v februarju smo imeli razstavo letne produkcije likovnih del po izboru GFML Ljutomer, marca je potekala razstava ob materinskem dnevu likovne gostje Milene Marije Rešič (prireditelj Karitas Ljutomer), aprila smo imeli skupinsko likovno razstavo obsojencev zapora ZPKZ

Dob Ljubljana, maja 2018 so potekala vzdrževalna dela v galeriji, junija je bila razstava »Ljutomer, moj kraj« (zaključena razstava ljutomerskih vedut iz stalne zbirke galerije), julija 2018 je razstavljal KTD Festival Ljutomer (samostojni projekt), avgusta, ob občinskem prazniku je bila skupinska razstava dijakov gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer z naslovom Tabor in taborsko gibanje ob 150. letnici prvega slovenskega tabora v Ljutomeru, septembra je razstavljal Zlatko Kraljič: samostojna razstava slik in skulptur članov družine Kraljič, razstava oktobra je bilo posvečena 100. obletnici prve svetovne vojne, avtorja Darka Lesjaka: »Gass Attack«, novembra so razstavljali ustvarjalci PPZDU (skupinska razstava letne produkcije), decembra 2018 pa se je predstavila Likovna sekcija Silvo Prelog s tematiko »taborski čas« (likovna razstava likovnih del na temo).

Novembra in decembra sta potekali vzporedni razstavi: pregledna spominska razstava Območnega združenja veteranov vojne za Sloveniji in Lions klub Ljutomer s Plakatom miru.

Število prireditev: 14

V prostorih razstavne galerije: 14

Umetniške likovne razstave: 11

Druge razstave: 3

Druge spremne dejavnosti: 8 (spremni in medijski zapisi)

Razstave v celotni organizaciji OE: 9

Razstave po pogodbah in dogovorih: 5

Število tiskanih vabil, spremnega gradiva, plakatov: 11 (v kompletih)

Število strokovnih avtorskih zapisov: 6 (v kompletih)

Število javnih prezentacij: 11

Število medijskih objav: 7

Skupno število ob odprtju: 1759 + 600 (glede na prisotnost na dogodku)

Vodeni ogledi ob prisotnosti strokovnega delavca: 141

Ogledi ob drugi priložnosti: 600 (glede na oceno drugih dogodkov v Domu kulture)

Skupno število obiskovalcev: 2359

Tematski delavnici na lokaciji: 2

Tematsko delo in delavnice na dislokaciji: 3

Število sodelujočih v delavnicah: 36

Strokovni ogled: 1

Posebne aktivnosti: pridobljena in kupljena likovna dela: 10

Pomoč pri obletnici DU, celostna podoba, tisk

Načrt popravil: reflektorji so v okvari, nevarni za obiskovalce, so dotrajani in več ne delajo dobro. Nihajna vrata v galerijo bi bile nujno potrebne zamenjave. Obvestili smo upravitelja Doma kulture, JSKD Ljutomer.

Stalna razstava umetniških del Anteja Trstenjaka Ljutomer

Novembra 2015 je bila za javnost pripravljena in odprta stalna zbirka umetniških likovnih del Anteja Trstenjaka v Mestni hiši Ljutomer. Ta fond likovnih del poseduje po Registru premične kulturne dediščine Občine Ljutomer Splošna knjižnica Ljutomer, OE Galerija.

Projekt je bil realiziran po sprejetih sklepih in podanih soglasjih v soodvisnosti od izvedbe drugih potrebnih del (zbrano v arhivu Splošne knjižnice Ljutomer in prezentančni mapi galerije).

Galerija je kot taka delovala za javnost vse leto 2018. Kljub napisu na vratih, da nas v primeru obiska in ogleda zainteresirani pokličejo v knjižnico, je bilo v navedenem obdobju cca. 1.100 obiskovalcev. Prihajali so posamično ali v skupinah, nekaj skupin je imelo izletniške ture v Prlekijo. Obiskovalci so bili povečini od drugod.

V galeriji so bila izvedena naslednja dela:

- Vzdrževanje obstoječega stanja in prezentacija javnosti
- Dogovor o prenosu dela razstave med Lužičane ob njihovi obletnici (2020)
- Sanacija galerije in prenovi strehe, ki je zamakala do pritličja
- Sušenje sten (v začetku 2018 preplesk)

5. OE Kino

V letu 2017 smo skupaj s prijaviteljem, TKD Festival Ljutomer prijaviли Art kino center in Odprti kino z občino ustanoviteljico, občinami sofinancerkami, vrtcem, OŠ in GFML na LAS Prlekija. Z izvajanjem kino dejavnosti smo skupaj pričeli novembra 2017, projekt traja do junija 2018. Kino predstave so enkrat tedensko za otroke in odrasle. Pri filmih za odrasle je potrebno več reklame in motivacije za obiskovalce (občasne okrogle mize in pogovori z avtorji ali poznavalci filmov).

6.1 Strokovno izobraževanje in usposabljanje delavcev

Strokovni delavci so se v letu 2018 izobraževali v zavodu in izven njega po planu (seminarji, sejmi, ogledi, knjižni sejmi, likovne in druge razstave).

Izobraževanje poteka v skladu potreb zavoda in željami posameznika. V času recesije izbiramo le tiste oblike izobraževanja, ki so cenovno ugodne in zakonsko nujne (Cobiss 3/izposoja, statistika, kadrovska tematika, spremembe zakonodaje, knjižnična inventura ipd.).

Novosti v okviru strokovnega dela so strokovni delavci spremljali preko objav in dopolnitev programske opreme na spletu. Vse posodobitve COBISS in IZUM objavljata na spletni strani.

Strokovna ekskurzija v zapor Dob, ogled zapora in pogovor o sodelovanju (razstava, doniranje knjig ipd.), ogled knjižnice Trebnje. Ekskurzija je zelo dobro uspela.

6.2 Delo organov knjižnice

Delo je potekalo v skladu s pravilniki in določili sveta zavoda Splošne knjižnice Ljutomer.

Imeli smo 2 redni seji in 1 korespondenčne Seje sveta zavoda:

- 11. redna seja sveta, 27. 2. 2018 (zaključni račun 2017, program dela za leto 2018, kadrovski plan, načrt promocije zdravja na delovnem mestu, načrt izobraževanj,...),
- 12. redna seja sveta, 24. 5. 2018 (finančni načrt za leto 2018, ocena direktorice za leto 2017, odobritev dopusta direktorici za leto 2018),
- 7. korespondenčna seja sveta (27. 7. 2018 –polletno finančno in vsebinsko poročilo),

Imeli smo 10 sestankov strokovnega tima (enkrat mesečno), kjer obravnavamo strokovno tematiko, plan dela, realizacijo dogodkov iz javne službe, ipd.

Prijava na projekte:

Januar 2018 - Ministrstvo za kulturo Ljubljana, Podporno okolje v kulturi za ranljive skupine, projekt »Podajamo si roke in rastemo«, gre za sodelovanje z ranljivimi skupinami na področju duševnega zdravja. Projekt je bil zelo dobro ocenjen, pričeli smo ga izvajati v začetku aprila 2018 in ga bomo končali marca 2019.

Vzpostavili smo sodelovanje s stanovalci stanovanjske enote Doma Lukavci v Ljutomeru (izmenjava knjig in časopisov, tedensko ali na 14 dni, bralne urice, branje za osvojitve bralne značke za odrasle, ogledi galerije, Kmečkega muzeja Pristava, ustvarjalne delavnice: likovna delavnica v parku poleti, ustvarjanje z glino, barvanje izdelkov iz gline, sodelovanje na zaključni prireditvi Bralne značke za odrasle v mestni hiši ob Noči knjige, udeleževanje mesečnih predavanj, razstav in ogledi).

7 ZAKLJUČEK

Program v letu 2018 je bil 100 % realiziran v okviru javne službe in drugih predpisanih aktov. Dejavnost javne službe smo presegli z nakupom umetniški del v galeriji, z angažiranjem sodelavcev na področju avtorskih del in člankov (pravljice, Zgodovinski listi, avtorsko delo sodelavke na mladinskem oddelku, pomoč pri seminarskih in drugih nalogah ipd.), množico prireditvev in strokovnega sodelovanja z lokalnim okoljem (proslave, prireditve, občinski praznik, ...).

Glede na obseg in naravo dela imamo deficit v kadru, kader je starejši, pojavljajo se bolniške in opažamo tudi izgorelost pri delu. Dodatna razdelitev dela v administraciji in pri pripravi materialov za računovodstvo zahteva dodatno angažiranost vseh sodelavcev (dodatne naloge). Pozna se, da nimamo sodelavke za računovodsko-administrativna dela v isti zgradbi (davčna blagajna, pošta, delovodniki, potni nalogi, obračuni, ...).

Na prostorsko kvadraturu imamo veliko pomanjkanja kadrovskih kapacitet pri čistilki, saj je zaposlena za polovični delovni čas. Priložnostno čisti še obe galeriji. Čistilko bi nujno potrebovali za polni delovni čas, sedaj generalna čiščenja rešujemo z drugimi ukrepi.

CILJI V LETU 2019:

- Širjenje knjižnice v muzejske prostore (priprava muzejskih niš z gradivom in sodobno opremo za uporabnika), priprava časovnega traku v muzeju in povezava/navezava s knjižnico
- Ureditev računalniške mreže in računalnikov za uporabnike in člane knjižnice
- Ureditev večnamenskega večjega prostora za predavanja, predstavitve, ogled filmov
- Vzpostavitev interneta po celotnem zavodu
- Postavitev še nekaj knjigobežnic v ostalih občinah sofinancerkah
- Spodbuditi mlade k branju in aktivnostim branja
- Vzpostavitev Art kino centra in Odprtega kina Prlekije
- Predstavitve knjig in literarni večeri enkrat mesečno (vabiti znane pisatelje in pesnike)
- Biblio-terapija: vodeni pogovor o knjigah s pomočjo strokovnjakov
- Bralna značka za odrasle- zaključek s prireditvijo - 23. 4. 2019
- Knjižni klub Cilke Jakelj –mesečno gostovanje
- Bralni klub Splošne knjižnice Ljutomer, sestaja se tretjo sredo v mesecu (12 udeleženk)
- Ustvarjalne delavnice za otroke
- Galerijske in muzejske delavnice za otroke in ranljive skupine
- Več aktivnosti za brezposelne in mlade diplomante

- Sodelovanje na projektih (kulturna dediščina, osveščanje, vseživljenjsko učenje, medgeneracijsko učenje,...)
- Sodelovanje z OŠ, gimnazijo, turizmom, izobraževanje in na področju sociale (socialno podjetništvo).

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1. PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Splošna knjižnica Ljutomer je pravna oseba javnega prava, posredni proračunski uporabnik proračuna, določen z Uredbo o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna pod šifro 35823.

Računovodsko poročilo za leto 2018 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

1. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda
2. Zakon o računovodstvu
3. Zakon o javnih financah
4. Slovenski računovodski standardi SRS -2016,
5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
6. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
7. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
8. Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu
9. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drugih predpisov, ki urejajo to področje.

Računovodsko poročilo, ki se predlaga AJPES, vsebuje:

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Bilanco stanja s prilogama:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Računovodska in finančna funkcija zavoda je opredeljena v Pravilniku o računovodstvu zavoda.

Računovodstvo za zavod opravlja Občina Ljutomer, za spremljanje in evidentiranje finančno-računovodskega poslovanja se uporablja računovodski program Cadis.

Sestavni del pravilnika o računovodstvu so tudi navodila o ravnanju s knjigovodskimi listinami. Z doslednim upoštevanjem navodil se skušamo izogniti nepravilnostim oz. jih zmanjšati na minimum. Na vseh področjih poslovanja skrbimo za racionalno, gospodarno in namensko porabo sredstev.

Sledimo ciljem, zastavljenim v sprejetem programu dela zavoda in jih realiziramo skladno z odobrenimi sredstvi financerjev.

3.2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Finančno poslovanje Zavoda v letu 2018 je bilo uspešno.

Rezultati poslovanja Splošne knjižnice Ljutomer v letu 2018 so bili sledeči:

VSI PRIHODKI	342.008,77 EUR
VSI ODHODKI	341.679,95 EUR

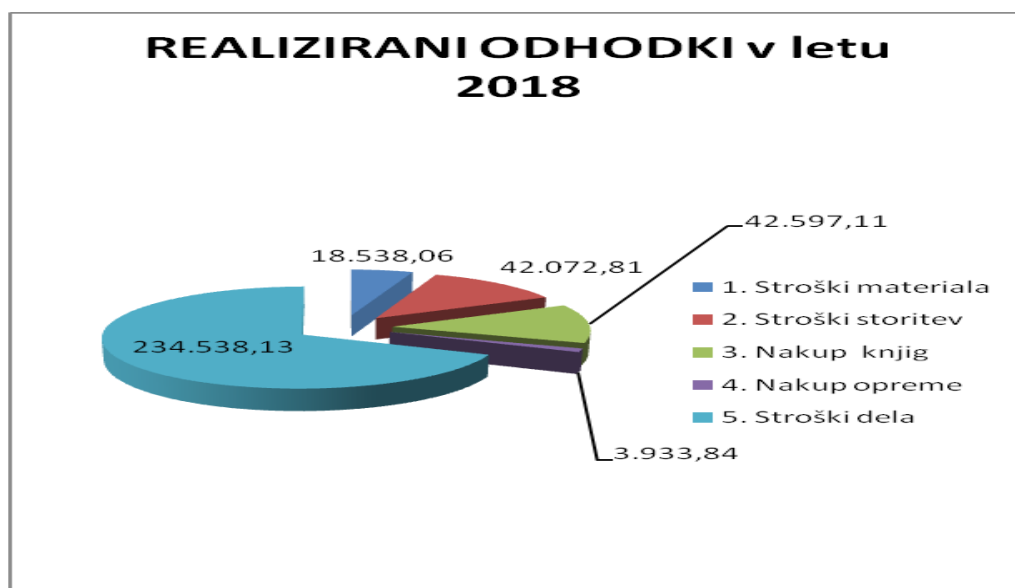
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	328,82 EUR

Splošna knjižnica Ljutomer je v letu 2018 realizirala presežek prihodkov nad odhodki v višini 328,82 EUR.

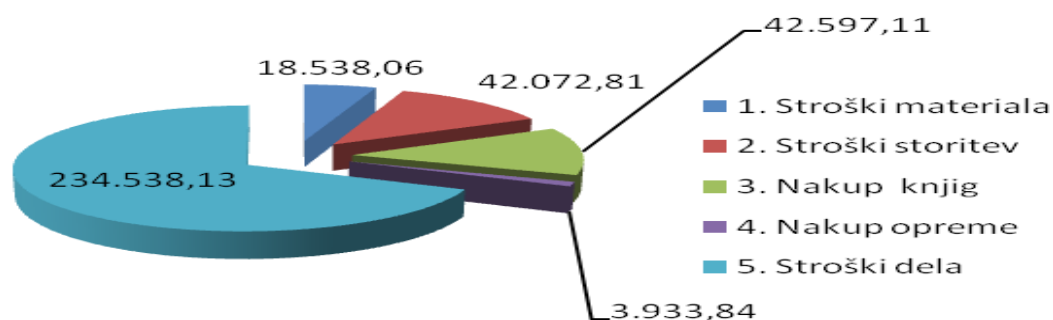
Presežek sredstev se nameni v letu 2018 za pokrivanje stroškov projekta "Podajajmo si roke in rastemo", skrb za bralno kulturo ljudi s težavami v duševnem zdravju.

3.2.1 Doseženi rezultati poslovanja v letu 2018 v primerjavi s planiranimi

POSTAVKA	FINANČNI NA- ČRT za leto 2018	REALIZACIJA leto 2018	%realizacije FN-2018
PRIHODKI			
1. Občina Ljutomer	235.128,00	228.484,10	97,2%
2. Občina Križevci	43.025,00	44.521,93	103,5%
3. Občina Veržej	17.174,00	17.711,54	103,1%
4. Občina Razkrižje	16.275,00	16.811,38	103,3%
5. Lastni prihodki	9.754,00	12.163,82	124,7%
6. Prihodki za nakup knjižnega gradiva	15.296,00	15.296,00	100,0%
7. Drugi prihodki	6.700,00	7.020,00	104,8%
SKUPAJ PRIHODKI	343.352,00	342.008,77	99,6%
ODHODKI			
1. Stroški materiala	17.114,00	18.538,06	108,3%
2. Stroški storitev	46.789,00	42.072,81	89,9%
3. Nakup knjig	42.749,00	42.597,11	99,6%
4. Nakup opreme	2.000,00	3.933,84	196,7%
5. Stroški dela	234.700,00	234.538,13	99,9%
SKUPAJ ODHODKI	343.352,00	341.679,95	99,5%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	328,82	



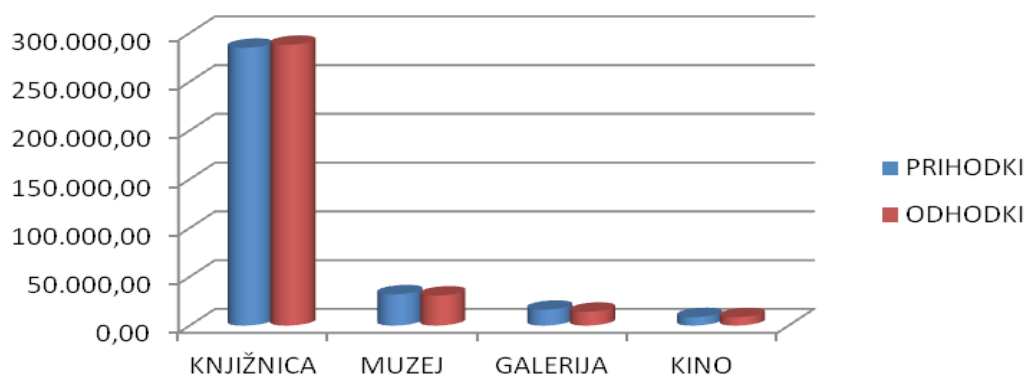
REALIZIRANI ODHODKI v letu 2018



3.2.2. Realizacija poslovanja po organizacijskih enotah glede na Finančni načrt 2018

POSTAVKA	KNJIŽNICA	KNJIŽNICA	MUZEJ	MUZEJ	GALERIJA	GALERIJA	KINO	KINO	SKUPAJ	SKUPAJ
	plan 2018	realizacija 2018	plan 2018	realizacija 2018	plan 2018	realizacija 2018	plan 2018	realizacija 2018	plan 2018	realizacija 2018
PRIHODKI	277.254,64	284.898,14	42.838,44	32.120,62	13.071,46	16.290,00	10.187,46	8.700,01	343.352,00	342.008,77
ODHODKI	277.254,64	288.019,23	42.838,44	30.829,86	13.071,46	14.212,87	10.187,46	8.617,99	343.352,00	341.679,95
REZULTAT	0,00	-3.121,09	0,00	1.290,76	0,00	2.077,13	0,00	82,02	0,00	328,82

Realizacija poslovanja po OE v letu 2018



Nakup knjižničnega gradiva v letu 2018

PRIHODKI	PLANIRANO	REALIZACIJA	%real./plan
NAKUP KNJIŽ. GRADIVA -OBČINA LJUTOMER	22.853,00	22.853,00	100,0%
NAKUP KNJIŽ. GRADIVA -OBČINA KRIŽEVCI	1.500,00	1.500,00	100,0%
NAKUP KNJIŽ. GRADIVA- OBČINA VERŽEJ	700,00	700,00	100,0%
NAKUP KNJIŽ. GRADIVA - OBČINA RAZKRIŽJE	300,00	300,00	100,0%
občine skupaj	25.353,00	25.353,00	100,0%
NAKUP KNJIŽ. GRADIVA -Ministrstvo za kulturo	12.796,00	12.796,00	100,0%
Ministrstvo za kulturo RS - e- viri	2.500,00	2.500,00	100,0%
Ministrstvo za kulturo RS skupaj	15.296,00	15.296,00	100,0%
skupaj PRIHODKI za nakup knjižnega gradiva	40.649,00	40.649,00	100,0%
NAKUP KNJIŽNEGA GRADIVA - Osnovna sredstva	35.977,00	35.122,15	97,6%
nakup knjižnega gradiva- knjižnica	4.272,00	4.888,75	114,4%
sistem e-knjiga in bralniki	2.500,00	2.586,21	103,4%
skupaj - nakupi	42.749,00	42.597,11	99,6%
lastna sredstva namenjena za nakup knjig	2.100,00	1.948,11	92,8%

Struktura prihodkov za nakup knjižničnega gradiva v letu 2018

PRIHODKI	struktura
NAKUP KNJIŽ.GRADIVA -OBČINA LJUTOMER	53,6%
NAKUP KNJIŽ.GRADIVA -OBČINA KRIŽEVCI	3,5%
NAKUP KNJIŽ.GRADIVA- OBČINA VERŽEJ	1,6%
NAKUP KNJIŽ.GRADIVA - OBČINA RAZKRIŽJE	0,7%
občine skupaj	59,5%
NAKUP KNJIŽ.GRADIVA -MK	30,0%
Ministrstvo za kulturo RS - e- viri	5,9%
Ministrstvo za kulturo RS skupaj	35,9%
lastna sredstva namenjena za nakup knjig	4,6%
SKUPAJ	100,0%

Iz strukture prihodkov za nakup knjižničnega gradiva je razvidno, da prispevajo občine 59,5 % od tega samo občina Ljutomer 53,6 % in ostale občine 5,9 %, Ministrstvo za kulturo 35,9 % in lastnih sredstev knjižnice je 4,6 %.

3.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV od 1.1.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

POSTAVKA	Znesek	
	leto 2017	leto 2018
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	323.548	342.009
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	323.548	342.009
D) CELOTNI PRIHODKI	323.548	342.009
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	65.295	66.407
STROŠKI MATERIALA	22.181	23.427
STROŠKI STORITEV	43.114	42.980
F) STROŠKI DELA	214.454	234.538
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	170.090	167.073
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	27.438	27.014
<i>DRUGI STROŠKI DELA</i>	16.926	40.451
G) AMORTIZACIJA	38.044	39.056
J) DRUGI STROŠKI	1.599	1.679
N) CELOTNI ODHODKI	319.392	341.680
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	4.156	329
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	4.156	329
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	8	8
Število mesecev poslovanja	12	12

3.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA od 1.1.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

POSTAVKA	Znesek	
	LETO 2017	LETO 2018
I. SKUPAJ PRIHODKI	324.978	337.073
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	324.978	337.073
<i>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</i>	315.722	324.909
<i>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</i>	19.360	20.296
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	19.360	20.296
<i>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</i>	296.362	304.613
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	296.362	304.613
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	8.902	12.164
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	8.902	12.164
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	354	0
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	354	0
II. SKUPAJ ODHODKI	315.054	343.193
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	315.054	343.193
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	194.837	212.250
Plače in dodatki	179.484	172.846
Regres za letni dopust	7.003	7.342
Povračila in nadomestila	8.350	7.507
Sredstva za delovno uspešnost		2.249
Drugi izdatki zaposlenim		22.306
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.036	30.523
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.960	14.954

Prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.985	11.980
Prispevek za zaposlovanje	124	132
Prispevek za starševsko varstvo	169	169
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.798	3.288
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	52.836	61.873
Pisarniški in splošni material in storitve	24.624	27.728
Posebni material in storitve	3.747	4.126
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.420	6.562
Izdatki za službena potovanja	3.950	3.942
Tekoče vzdrževanje	6.184	12.745
Poslovne najemnine in zakupnine	1.152	1.152
Drugi operativni odhodki	6.759	5.618
J. Investicijski odhodki	38.345	38.547
Nakup opreme	1.276	2.014
Nakup drugih osnovnih sredstev	37.067	36.533
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	12.407	
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	6.120

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Namen vodenja tovrstnih evidenc je zagotoviti spremljanje gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Pri prepoznavanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno upoštevati načelo plačane realizacije.

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upošteva načelo denarnega toka in ne načelo nastanka poslovnega dogodka.

Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oz. odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja, in sicer da je poslovni dogodek nastal ter da je plačilo prejeta oziroma plačano.

V tabeli izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prikazani prihodki oz. prilivi, v obdobju od 1.1.2018 do 31.12.2018 in odhodki oziroma odlivi v obdobju od 1.1.2018 do 31.12.2018.

3.5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI od 1.1.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez cen-
tov)

POSTAVKA	Znesek	
	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	329.845	12.164
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	329.845	12.164
D) CELOTNI PRIHODKI	329.845	12.164
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	64.049	2.358
STROŠKI MATERIALA	22.595	832
STROŠKI STORITEV	41.454	1.526
F) STROŠKI DELA	226.212	8.326
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	161.142	5.931
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	26.055	959
DRUGI STROŠKI DELA	39.015	1.436
G) AMORTIZACIJA	37.670	1.386
J) DRUGI STROŠKI	1.619	60
N) CELOTNI ODHODKI	329.550	12.130
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	295	34
Davek od dohodka pravnih oseb	0	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0

Davek od dohodka pravnih oseb -leto 2018

PRIDOBITNA DEJAVNOST ZAVODA	REALIZACIJA 2018
1. zamudne obresti, fotokopiranje, opomini	6.859,96
2. članarine	5.099,86
3. vstopnine za ogled muzeja	204,00
SKUPAJ	12.163,82

Splošna knjižnica Ljutomer je v letu 2018 izkazala prihodke iz naslova pridobitne dejavnosti v znesku 12.163,82 EUR, kar znaša 3,55 % vseh prihodkov. Prihodki iz pridobitne dejavnosti so prihodki od članarin, zamudnin, vstopnin za ogled muzeja. Odhodke iz pridobitne dejavnosti je knjižnica izkazala v istem razmerju, kot so izkazani prihodki pridobitne dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki, to je 12.129,64 EUR. Davčna osnova bi znašala 34,18 EUR. Knjižnica pa ni ugotovila obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb, ker v obračunu davka od dohodka pravnih oseb uveljavlja neizkoriščeno olajšavo za vlaganja v opredmetena osnovna sredstva iz preteklega obdobja.

3.6. BILANCA STANJA na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

POSTAVKA	Znesek	
	31.12.2017	31.12.2018
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	7.221	3.982
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.636	4.636
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	3.380	4.539
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.194.954	1.233.220
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.188.989	1.229.335
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	58.101	56.573
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	225	270
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAM	27.938	21.515
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	35	35
KRATKOROČNI PREDUJMI IN VARŠČINE	129	0
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	29.742	32.658
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	0	
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	32	2.095
I. AKTIVA SKUPAJ	65.322	60.555
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	25.883	24.026
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	15.060	13.536
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	8.020	1.822
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	2.784	2.669
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	19	5.999
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	39.439	36.529
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN	23.134	19.895

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA		
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	16.305	16.634
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	
I. PASIVA SKUPAJ	65.322	60.555
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	

Pojasnila k bilanci stanja 31.12.2018

AKTIVA

DOLGOROČNA SREDSTVA	ZNESEK
licence za računalniške programe	96,74
oprema za opravljanje dejavnosti	3.884,98
SKUPAJ	3.981,72

KRATKOROČNA SREDSTVA	ZNESEK
denarna sredstva v blagajni	269,80
stanje na transakcijskem računu	21.514,83
Občina Ljutomer	16.057,49
Občina Križevci	6.504,25
Občina Veržej	2.056,67
Občina Razkrižje	8.039,60
skupaj terjatve do občin	32.658,01
terjatve do kupcev	35,00
aktivne čas. razmejitve	2.095,59
skupaj kratkoročna sredstva	56.573,23

plače in mat. stroški
plače in mat. stroški
plače in mat. stroški
plače in mat. stroški za leto 2016, 2017
in 2018

časopisi, strokovna literatura

AKTIVA SKUPAJ	60.554,95
----------------------	------------------

PASIVA

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	ZNESEK
obveznosti za čiste plače	8.305,59
obveznosti za prispevke	2.810,10
obveznosti za dohodnino	1.378,24
obveznosti za prehrano med delom	543,20
obveznosti za prevoz na delo	30,78
obveznosti za premije DPZJU	260,84
obveznosti za izplačilo stroškov službenih poti	106,92
skupaj	13.535,67
obveznosti do dobaviteljev	1.822,35
obveznosti za prispevke na plače	2.122,51
obveznosti za odtegljaje od plač	546,68
skupaj	2.669,19
obveznosti do uporabnikov proračuna	5.999,00
SKUPAJ OBVEZNOSTI	24.026,21
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	
sredstva v upravljanju	19.894,57
presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let	16.305,35
presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta	328,82
skupaj	36.528,74
PASIVA SKUPAJ	60.554,95

Letno poročilo za leto 2018 je obravnaval in potrdil Svet zavoda Splošne knjižnice Ljutomer na svoji redni seji dne 24. 4. 2019.

Vesna Laissani, direktorica

